

## WARUNKI WYKONYWANIA ZLECEŃ UDZIELONYCH PRZEZ MARTIN LOGISTIC SP. Z O.O. SP. KOMANDYTOWA

Dla wszelkich przewozów zleconych przez MARTIN LOGISTIC SP. Z O.O. SP. KOMANDYTOWA (dalej jako Martin Logistic) zastosowanie znajdują niniejsze warunki wykonywania zleceń, dalej zwane WWZ.

Do każdej ceny należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23 %. Zleceniobiorca jest zobowiązany do dopilnowania prawidłowego załadunku towaru na samochodzie i sprawdzenia ładunku pod względem ilościowym. W przypadku stwierdzonych braków, usterek, czy innych rozbieżności Martin Logistic powinien zostać natychmiast poinformowany. W razie rozbieżności przewoźnik ma obowiązek wstrzymać załadunek i natychmiast poinformować Martin Logistic. Przewoźnik powinien posiadać ubezpieczenie OCP, ważne badania techniczne ciągnika, naczepy, oraz obowiązkowe polisy ubezpieczeniowe. Zlecenie może zostać wykonane wyłącznie przez licencjonowanego Przewoźnika posiadającego aktualną polisę OCP z sumą gwarancyjną nie niższą niż wartość towaru, a w przypadku deklaracji wartości towaru lub deklaracji specjalnego polisa OCP powinna zostać rozszerzona zarówno co do zakresu jak i określonej wysokości sumy gwarancyjnej. Spedytor natomiast musi posiadać polisę OCS z sumą gwarantowaną jw.

Przestrzeń ładunkowa pojazdu podstawianego na zlecenie Martin Logistic musi być pusta, przewożenie jakichkolwiek innych ładunków (w tym pustych palet), aniżeli wskazane w zleceniu Martin Logistic wymaga pisemnej zgody.

Jeżeli na w/w zleceniu widnieje wymiana palet, to przewoźnik zobowiązany jest do jej dokonania lub zwrotu palet do 21 dni od dnia rozładunku. W przeciwnym wypadku zostanie wystawiona nota księgową za nierozliczone palety, która zostanie skompensowana ze wzajemnymi zobowiązaniami, na co przewoźnik wyraża zgodę przyjmując zlecenie do realizacji

**Potwierdzona przez kierowcę ilość załadowanego towaru, będzie weryfikowana przy rozładunku.**

1. W razie nie podstawienia samochodu w miejsce załadunku lub nieterminowe wykonanie zlecenia Martin Logistic ma prawo do naliczania kary umownej w wysokości do 100% wartości frachtu.
2. W razie jakichkolwiek zastrzeżeń i zakłóceń w realizacji zlecenia Przewoźnik powinien bezzwłocznie powiadomić Martin Logistic telefonicznie, pod rygorem nałożenia kary umownej w wysokości 150 EUR. Brak informacji będzie traktowany jako rażące niedbalstwo. W przypadku niepodstawienia środka transportu pod załadunek o umówionej godzinie Martin Logistic zamówi auto zastępcze na koszt przewoźnika lub obciąży przewoźnika karą umowną do wysokości frachtu.
3. W przypadku nieterminowego podstawienia samochodu pod rozładunek Martin Logistic ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 eur za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, aż do wysokości frachtu.
4. Wszystkie przestoje muszą być potwierdzone pisemnie, kartą opieczetowaną i podpisaną przez załadowcę lub/i rozładowcę. Wolne od opłat - 24 godziny (dla WNP 48 godz.) na czynności ładunkowe, soboty, niedziele i dni świąteczne, postój na granicy i pod urzędami celnymi. Postój jest liczony od momentu jego zgłoszenia pisemnego lub mailowego na adres osoby zlecającej. Kwota postojowego wynosi Max 400,00 EUR za dobę.
5. Koszty oraz kary będące następstwem nie wywiązania się lub nienależytego wywiązania się z niniejszego zlecenia oraz związane z uszkodzeniem, zaginięciem towaru ponosi Przewoźnik, który zapłaci Martin Logistic kwotę obciążenia bez wezwania w ciągu 15 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej. W przypadku braku zapłaty Zleceniobiorca wyraża zgodę na automatyczną kompensatę tej kwoty.
6. Martin Logistic zastrzega możliwość obciążenia przewoźnika karami umownymi w wysokości 150 eur za: podanie błędnej informacji o położeniu samochodu, opóźnienie w załadunku i rozładunku za każdą rozpoczętą dobę, podstawienie samochodu niezgodnego ze zleceniem, nie przestrzeganie INSTRUKCJI załączonych do zlecenia.
7. Przewoźnik ma obowiązek podstawić na miejsce załadunku środek transportu, który nie jest uszkodzony, zabrudzony, mokry lub w stanie, którym mógłby zagrozić realizacji transportu bądź uszkodzeniu przewożonego towaru. Samochód musi być wyposażony w pasy mocujące, kantówki i maty antypoślizgowe. Wszelkie koszty powstałe z tytułu nie wywiązania się z niniejszego punktu poniesie Przewoźnik.
8. Dodatkowy załadunek i przeladunek jest możliwy jedynie za zgodą Martin Logistic.
9. Dokumenty WZ oraz listy przewozowe CMR powinny zawierać komplet danych o przewoźniku oraz rozładowcy. Przewoźnik musi wpisywać na listach przewozowych CMR w polu 16 swoje dokładne dane i zadbać o komplet pieczętek oraz podpisów. W polu 24 CMR, Lieferschein, WZ osoba przyjmująca towar musi wpisać swoją funkcję oraz czytelnie imię i nazwisko, a w przypadku braku pieczętki także nr dowodu osobistego. Brak podpisów lub pieczętek załadowcy / rozładowcy skutkuje utratą roszczenia o wynagrodzenie przewoźnika. Martin Logistic. ma prawo także obciążyć przewoźnika pełną wartością przewożonego towaru oraz dochodzenia roszczeń - kosztów w związku z niewłaściwym rozładunkiem.
10. W przypadku złożenia reklamacji dotyczącej czasu przewozu, bądź stanu przewiezionego ładunku, Martin Logistic ma prawo wstrzymania płatności do zakończeniu postępowania reklamacyjnego, którym jest w razie wątpliwości prawomocny wyrok sądu lub ugoda..
11. Przewoźnik zobowiązuje się i gwarantuje, że przez okres pięciu lat od dnia otrzymania zlecenia od Martin Logistic., powstrzyma się od świadczenia wszelkich usług na rzecz klientów Martin Logistic. wskazanych w zleceniu (nadawcy i odbiorcy), w tym w szczególności nie będzie wykonywał usług transportowych oraz spedycyjnych. Przewoźnik zobowiązuje się i gwarantuje, że nie będzie zabiegać o pozyskanie jako swojego klienta nadawcy lub odbiorcy ładunku, a w szczególności, że nie będzie składał ofert lub ich akceptacji. W przypadku naruszenia zobowiązań wskazanych w zdaniach poprzednich, przewoźnik zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Martin Logistic. kary umownej w wysokości 400.000 (czterystu tysięcy) złotych w terminie trzech dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
12. Przewoźnik nie jest uprawniony do posługiwania się podwykonawcami w celu wykonania zlecenia. W przypadku wykonania zlecenia przy pomocy podwykonawcy bez zgody Martin Logistic, przewoźnik zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Martin Logistic. kary umownej w wysokości 50.000 (pięćdziesiąt tysięcy) złotych w terminie trzech dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
13. Martin Logistic zastrzega sobie możliwość anulowania zlecenia bez żadnych konsekwencji finansowych.
14. Brak pisemnych zastrzeżeń w ciągu 30 min od otrzymania zlecenia oznacza bezwarunkową zgodę na wykonanie zlecenia na wskazanych przez Martin Logistic warunkach. Zlecenie jest traktowane jako przyjęte do realizacji.
15. Zlecenie nie może być przekazane dalszemu zleceniobiorcy (Przewoźnikowi lub Spedycji) bez pisemnej zgody Martin Logistic. W przeciwnym przypadku Martin Logistic ma prawo do niezapłacenia przewoźnikowi za fracht.
16. Kary umowne nie ograniczają prawa Martin Logistic do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
17. Wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Martin Logistic.
18. Martin Logistic wysyła wszelkie dokumenty i faktury w formie elektronicznej (email). Przewoźnik z otrzymanie niniejszych WWZ wyraża na powyższe zgodę. Odpowiedni adres email do celów elektronicznego wysyłania dokumentów powinien być wysłany w ciągu 3 dni do Martin Logistic na adres info@martinlogistic.com
19. W przypadku nie wpłynięcia dokumentów do 14 dni od dnia rozładunku, termin płatności ulega przedłużeniu do 110 dni.